



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Penyata Pinjaman Tahunan
(PORTAL)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.1	31/05/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	PENYATA PINJAMAN TAHUNAN.....	2

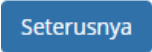
1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PT	Modul Portal

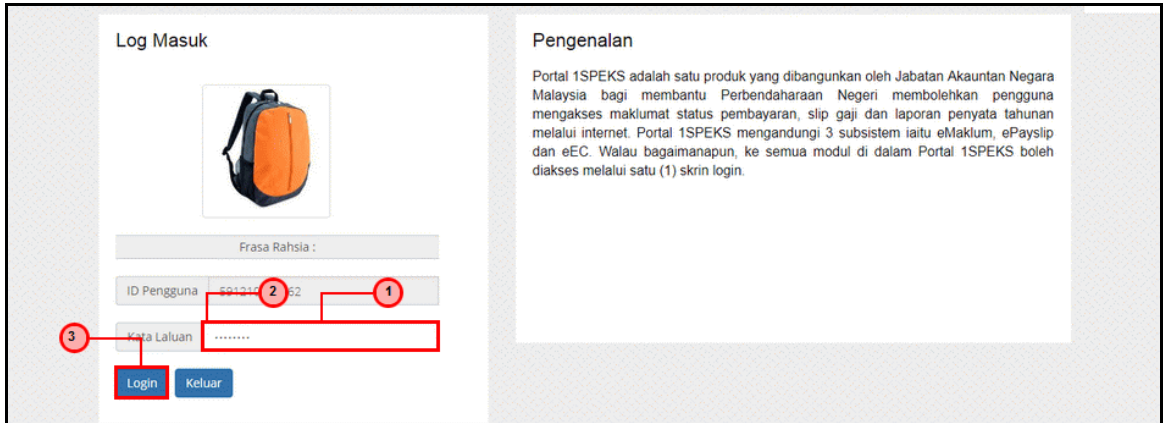
2.0 PENYATA PINJAMAN TAHUNAN


1. Skrin Login - Portal dipaparkan.



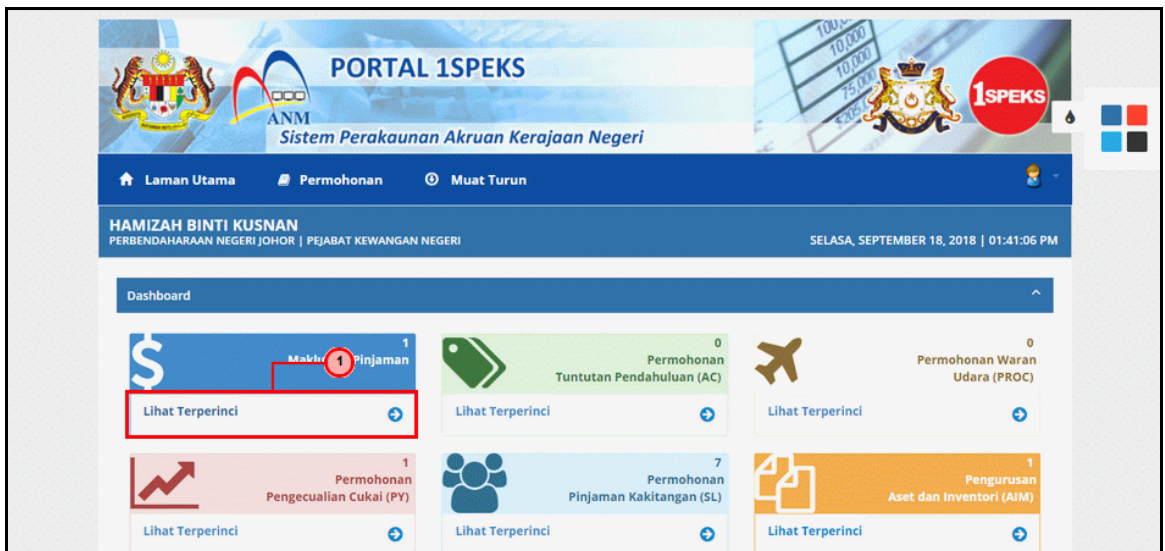
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan ID Pengguna.	
2	Pada medan ID Pengguna, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik butang 	


2. Skrin Login - Portal dipaparkan.



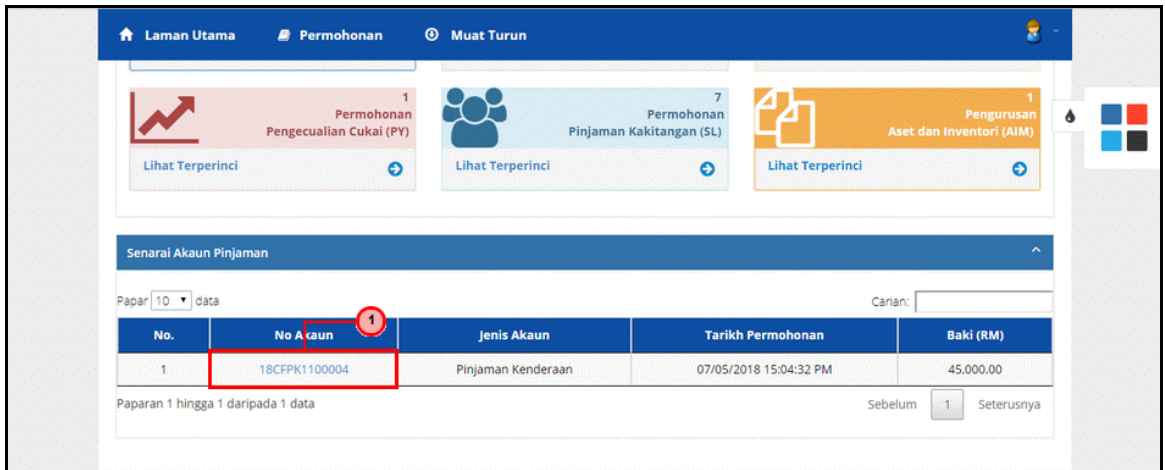
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Kata Laluan.	
2	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik butang 	

3. Skrin **Dashboard** Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan dipaparkan.



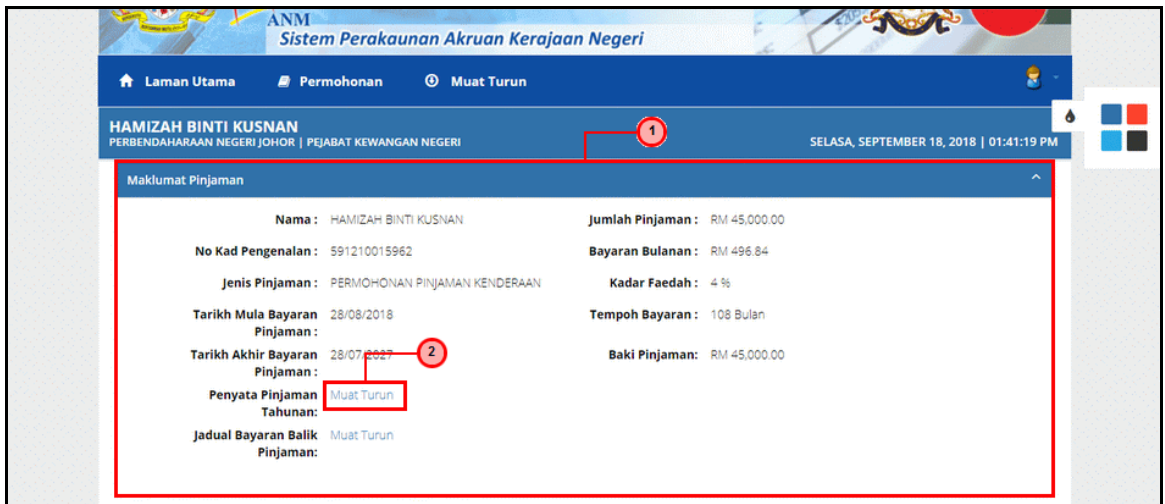
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  Lihat Terperinci untuk paparan Senarai Akaun Pinjaman.	

4. Skrin **Senarai Akaun Pinjaman** dipaparkan.



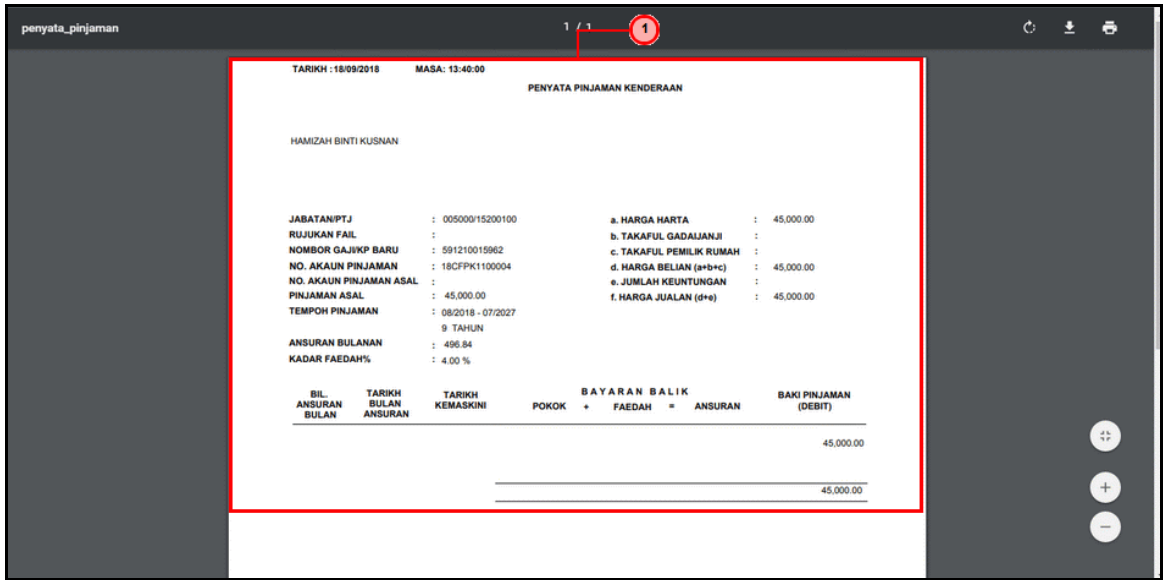
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik No Akaun untuk melihat maklumat secara terperinci.	

5. Skrin **Maklumat Pinjaman** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat di ruangan Maklumat Pinjaman	
2	Klik perkataan Muat Turun pada medan Penyata Pinjaman Tahunan	

6. Skrin Laporan Penyata Pinjaman Tahunan dipaparkan.



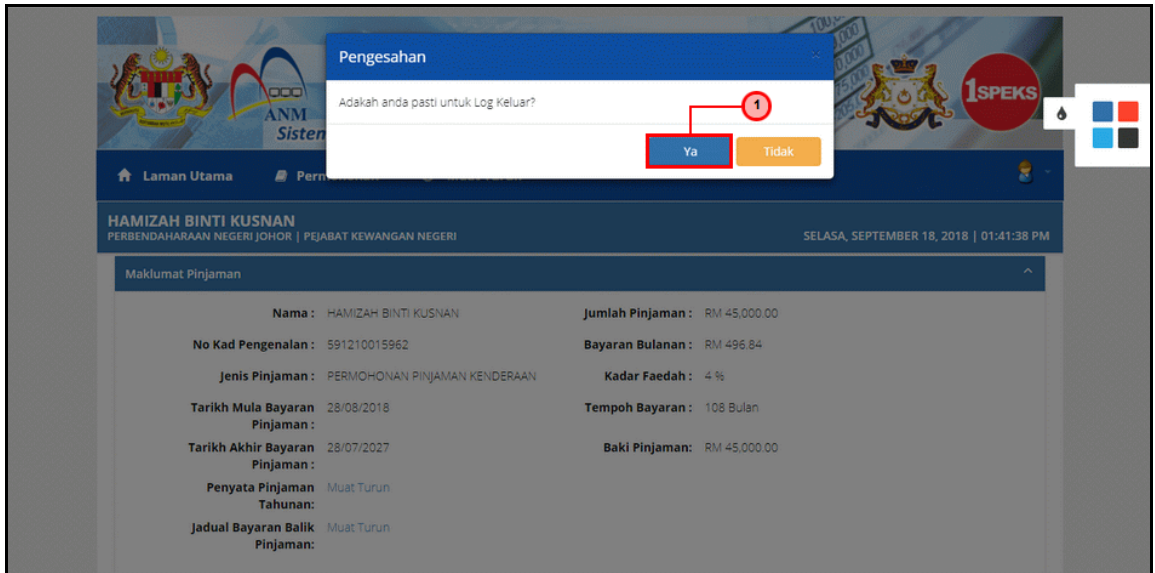
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak laporan yang dipaparkan	


7. Skrin Log Keluar dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon	
2	Klik pada menu Log Keluar.	

8. Skrin Pengesahan Log Keluar dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  pada mesej pengesahan untuk log keluar sistem.	